

Parent Advisory Committee
Quarter 4
Meeting Agenda

Location: 505 N Euclid St. Suite 100, Anaheim, CA 92801

Date: May 1st, 2025

Time: 6:00pm

I. Call to Order & Welcome

Meeting called to order at 6:30pm.

a. Introductions

Daniel Yezarski, Parent Engagement Liaison; Shanna Vieyra, Learning Center Coordinator; Lexie La Scala, Community Liaison; Cynthia Torres, EL Lead; Joana Perez, School Counselor

Cynthia Giraud, Interpreter from Language Network

Previous meeting minutes were approved.

Request for Parent Advisory Committee members was made.

II. SARC Report

Parent Engagement Liaison, Mr. Yezarski provided an overview of the School Annual Report Card (SARC) and shared that each year schools must publish and make publicly available the SARC Report, which contains information about the condition and performance of the school.

The SARC Report covers important areas like:

- Academic Performance: Test scores and student progress
- Demographics: Student diversity and special populations

- School Environment: Class sizes, teacher qualifications, and safety measures
- Programs: Extracurriculars, AP courses, and vocational training
- Financial Data: Budget and expenditures

III. Annual Survey Results

Mr. Yezarski thanked families for their participation and shared that the Annual Survey Results for the year came back, and again OCI had strong participation rates and strong results despite interruption of in-person learning from the flooding incident. 151 students participated in the Annual Survey, and a record high 84 parents participated.

Student Survey results showed that 100% of students feel that the school is safe, 100% feel the environment is positive and inclusive, and 98% feel connected to the school.

Parent Survey results likewise showed strong results, reflecting that 100% of parents feel that the school is safe, 100% feel the communication is effective, and 100% feel connected to the school.

IV. LCAP Updates

Mr. Yezarski provided a review of the LCAP and shared that it stands for Local Control Accountability Plan, and is a three-year plan required by the state of California for schools to update annually with community input. The four LCAP Goals were explained as:

- Goal 1: Increase Academic Progress
- Goal 2: College and Career skills
- Goal 3: Student Retention
- Goal 4: Educational Partner Engagement

Some significant progress and improvements demonstrated during this year's LCAP were shared:

- ELA Indicator on CA Dashboard increased by 19 pts
- Mathematics Indicator on the CA Dashboard increased by 12 pts
- Average credit completion increased to 3.03 credits
- DASS 1-Year Grad Rate increased from 68% to 79%

Some significant challenges and areas of growth identified during this year's LCAP were also shared:

- English Learner Progress Indicator on CA Dashboard decreased to 32.1%
- College and Career Indicator on CA Dashboard in red status
- 4-Year Cohort Grad Rate on CA Dashboard decreased 5%

V. Community Schools

Mr. Yezarzski shared an update on our Community Schools progress. We are in Year 1 of our Implementation Plan. Through our Community Schools Implementation Plan we've been able to obtain a new College and Career Paraprofessional position. We're also building out a Community Hub as a student-centered space on campus.

VI. Educational Partner Discussions

Mr. Yezarski asked staff to engage in breakout discussions with families for consultation regarding the LCAP progress. Staff and families held discussions and wrote down their notes. Sample notes below:

Based on our progress this year on our four LCAP Goals, what do you consider a priority?

- "Sports - offsite and on campus. Dual Enrollment for debate class."
- "Cosmetic classes - makeup and nails"
- "College courses. Communication - excellent. Friendly staff."
- "Have courses that would prepare students for careers after school/college. Presentations on different careers & what classes they need to take towards that career."
- "Coding class; Debate club or class; ASB club; Businesses classes/financial marketing; Robotics; Gardening classes/environmental awareness; Volunteer work; Current events club"
- "Maybe offer more one on one help to students especially those with IEP; Maybe more computer based classes; SAT preparation; Coding classes; Robotics - more music classes; Sustainability; Volunteer opportunities"

VII. School Updates

Mr. Yezarski went over end of the year updates and provided a Summer School explanation and emphasized that students should be back on campus on July 1st.

VIII. Public Comments

Time for public comments was presented:

- A parent asked about AB84

IX. Meeting Adjourned

Meeting adjourned at 6:48pm.

Comité Asesor de Padres
Cuarto 4
Minutas de la reunion

Localizacion: 505 N Euclid St. Suite 100, Anaheim, CA 92801

Fecha: 1 de mayo de 2025

Tiempo: 6:00pm

I. Llamada al orden y bienvenida

Reunión iniciada a las 6:30pm

a. Introducciones

Daniel Yezarski, Enlace de Participación de Padres; Shanna Vieyra, Coordinadora del Centro de Aprendizaje; Lexie La Scala, Enlace Comunitario; Cynthia Torres, Líder de Inglés; Joana Pérez, Consejera Escolar

Cynthia Giraud, intérprete de Language Network

Se aprobaron las actas de la reunión anterior.

Se solicitó la incorporación de miembros al Comité Asesor de Padres

II. Informe SARC

El Enlace de Participación de Padres, Sr. Yezarski, presentó una descripción general del Informe Anual Escolar (SARC) y explicó que cada año las escuelas deben publicarlo y ponerlo a disposición del público, el cual contiene información sobre el estado y el rendimiento de la escuela.

El Informe SARC abarca áreas importantes como:

- Rendimiento Académico: Resultados de las pruebas y progreso estudiantil
- Demografía: Diversidad estudiantil y poblaciones especiales

- Entorno Escolar: Tamaño de las clases, cualificaciones docentes y medidas de seguridad
- Programas: Actividades extracurriculares, cursos de Colocación Avanzada (AP) y formación profesional
- Datos financieros: Presupuesto y gastos

III. Resultados de la Encuesta Anual

El Sr. Yezarski agradeció a las familias su participación y compartió que se publicaron los resultados de la Encuesta Anual del año, y que OCI, una vez más, registró altas tasas de participación y buenos resultados a pesar de la interrupción de las clases presenciales debido a las inundaciones. 151 estudiantes participaron en la Encuesta Anual, y la cifra récord de 84 padres participó.

Los resultados de la Encuesta Estudiantil mostraron que el 100 % de los estudiantes considera que la escuela es segura, el 100 % considera que el ambiente es positivo e inclusivo, y el 98 % se siente conectado con la escuela.

Los resultados de la Encuesta para Padres también mostraron resultados positivos, lo que refleja que el 100 % de los padres considera que la escuela es segura, la comunicación es eficaz y se siente conectado con la escuela.

IV. Actualizaciones del LCAP

El Sr. Yezarski brindó una revisión del LCAP y compartió que significa Plan de Responsabilidad de Control Local, y es un plan de tres años requerido por el estado de California para que las escuelas lo actualicen anualmente con el aporte de la comunidad. Los cuatro objetivos del LCAP se explicaron de la siguiente manera:

- Objetivo 1: Aumentar el progreso académico
- Objetivo 2: Habilidades universitarias y profesionales
- Objetivo 3: Retención estudiantil
- Objetivo 4: Participación de los socios educativos

Se compartieron algunos avances y mejoras significativas demostradas durante el LCAP de este año:

- El indicador de ELA en el Panel de Control de California aumentó 19 puntos
- El indicador de Matemáticas en el Panel de Control de California aumentó 12 puntos
- El promedio de créditos completados aumentó a 3.03 créditos
- La tasa de graduación de 1 año de DASS aumentó del 68% al 79%

También se compartieron algunos desafíos y áreas de crecimiento importantes identificados durante el LCAP de este año:

- El indicador de progreso de los estudiantes de inglés en el Panel de Control de California disminuyó al 32.1%
- El indicador de Universidad y Profesional en el Panel de Control de California se encuentra en rojo
- La tasa de graduación de la cohorte de 4 años en el Panel de Control de California disminuyó un 5%

V. Escuelas Comunitarias

El Sr. Yezarzski compartió una actualización sobre el progreso de nuestras Escuelas Comunitarias. Nos encontramos en el primer año de nuestro Plan de Implementación. Gracias a este plan, hemos logrado obtener un nuevo puesto de Paraprofesional Universitario y Profesional. También estamos construyendo un Centro Comunitario como espacio centrado en los estudiantes en el campus.

VI. Actualizaciones para estudiantes de inglés

Líder de EL, Cynthia Torres, presentó la reclasificación. La Sra. Torres explicó que la reclasificación es el proceso mediante el cual los estudiantes de inglés (EL) demuestran su dominio del inglés y alcanzan el estatus de dominio fluido del inglés (RFEP). Este logro les permite participar plenamente en las clases regulares, acceder a oportunidades académicas rigurosas y dejar de requerir servicios lingüísticos especializados. Apoya su crecimiento académico, les brinda confianza y les asegura estar preparados para la graduación y el éxito futuro. Los padres

desempeñan un papel esencial en este proceso, aportando ideas y apoyando el progreso de sus hijos.

La Sra. Torres explicó que existen cuatro criterios que deben cumplirse para que un estudiante de inglés sea reclasificado como dominio fluido del inglés (RFEP):

- ELPAC: Obtener una puntuación general de 4 en la evaluación ELPAC.
- Habilidades básicas: Demostrar habilidades académicas comparables a las de sus compañeros con dominio del inglés al obtener una puntuación Lexile de 850 o aprobar la evaluación CAASPP.
- Evaluación docente: Recibir una recomendación basada en su dominio del currículo y el idioma, y obtener al menos 5 créditos de ELA.
- Consulta con los padres: Se debe consultar a los padres y brindar su opinión sobre la decisión de reclasificación.

VII. Discusiones con socios educativos

El Sr. Yezarski solicitó al personal que participara en sesiones de trabajo con las familias para consultar sobre el progreso del LCAP. El personal y las familias conversaron y tomaron notas. Ejemplos de notas a continuación:

- “Con base en nuestro progreso este año en las cuatro metas del LCAP, ¿qué considera prioritario?”
- “Deportes: dentro y fuera del campus. Matrícula doble para la clase de debate”.
- “Clases de cosmética: maquillaje y uñas”.
- “Cursos universitarios. Comunicación excelente. Personal amable”.
- “Ofrecer cursos que preparen a los estudiantes para carreras profesionales después de la escuela/universidad. Presentaciones sobre diferentes carreras y qué clases necesitan tomar para lograrlas”.
- “Clase de programación; Club o clase de debate; Club ASB; Clases de negocios/marketing financiero; Robótica; Clases de jardinería/concienciación ambiental; Voluntariado; Club de actualidad.”
- “Quizás ofrecer más ayuda individualizada a los estudiantes, especialmente a aquellos con IEP; Quizás más clases de informática; Preparación para el SAT; Clases de programación; Robótica y más clases de música; Sostenibilidad; Oportunidades de voluntariado.”

VIII. Actualizaciones de la Escuela

El Sr. Yezarski repasó las actualizaciones de fin de año y ofreció una explicación sobre la Escuela de Verano, enfatizando que los estudiantes deberían regresar al campus el 1 de julio.

IX. Comentarios públicos

Se presentó el momento de los comentarios del público:

- Un padre preguntó sobre la ley AB84

X. Reunión aplazada

Se levantó la sesión a las 6:48pm.